



Prot. n. AOO-GRT/ **511534**  
da citare nella risposta

Data **26/10/2017**

Allegati

Risposta al foglio del

numero

Oggetto: Lavori di Sistemazione dei giardini del complesso scolastico nuove scuole di Aulla nell'ambito dell'intervento denominato "Realizzazione di un asilo nido, di una scuola materna e di una scuola elementare nell'area ex ferrovia della città di Aulla (MS) - I° LOTTO"

CIG n. 7235831CA0 - CUP N. J69H12000480001

Lettera d'invito a presentare offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, della L.R. n. 38/2007 e del Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 30/R del 27/05/2008 e delle Delibere di G.R. nn. 438/2016, 1305/2016 e 643/2017.

Spett.le Idea Verde Maschi  
di Malavicini Anna  
Via Ferrari, 3  
26030 Gadesco P.D. (CR)  
**PEC: [ideaverdemaschi@pec.it](mailto:ideaverdemaschi@pec.it)**

**1. - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO, DI IDENTIFICAZIONE E DI ACCESSO SUL SISTEMA TELEMATICO, FIRMA DIGITALE. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Con la presente si richiede la presentazione di un'offerta per l'esecuzione della prestazione in oggetto, descritta nell'ultima parte del presente documento, disponibile anche nella documentazione di gara all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/regione-toscana/>. Per consultare la suddetta documentazione e presentare offerta l'Operatore economico deve accedere al sistema con le proprie username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate.

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera d'invito a presentare offerta e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start GR" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/regione-toscana/> - nella sezione Normativa.

La procedura si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale – accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/regione-toscana/>.

Nel caso in cui l'operatore economico invitato non sia iscritto all'indirizzario del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START), per poter presentare offerta è necessario identificarsi sul sistema completando la procedura di registrazione al link indicato nel testo della mail ricevuta assieme al presente documento.

La registrazione, completamente gratuita, avviene tramite userid e password.

pagina 1 di 19



La userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password. Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 86.83.84.15 - 38** o all'indirizzo di posta elettronica: [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

**L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.**

## COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla procedura riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di Acquisto regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate. L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

## RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione "richiesta chiarimenti", nella pagina di dettaglio della presente gara. Le risposte ai chiarimenti formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.



## INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE SULL’AFFIDAMENTO DEI LAVORI

I lavori hanno la seguente natura: **Lavori di Sistemazione dei giardini del complesso scolastico nuove scuole di Aulla nell’ambito dell’intervento denominato “Realizzazione di un asilo nido, di una scuola materna e di una scuola elementare nell’area ex ferrovia della città di Aulla (MS) - I° LOTTO”** appartenenti alla categoria OS24 Verde e Arredo Urbano

L’importo complessivo dell’appalto (compresi costi per la sicurezza) è stimato in **Euro 28.100,00** (ventottomilacenti/00) esclusa IVA.

I costi per la sicurezza (ex D.Lgs. n. 81/2008), non soggetti a ribasso, sono Euro 00,00 in quanto non ricorrono gli estremi per la redazione del PSC poiché trattasi di unica Ditta esecutrice con tempo di esecuzione delle lavorazioni inferiore a 200 uomini-giorno e non si ravvisano lavorazioni con rischi rilevanti.

L’appalto comprende lavori parte a misura e parte a corpo.

Si attesta che per il presente appalto vi è copertura contabile nel capitolo 62232 del bilancio regionale.

L’operatore economico non deve incorrere in alcuna delle condizioni di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

L’Operatore economico deve essere in possesso di **requisiti di ordine tecnico-organizzativo** di cui all’art. 90 del D.P.R. n. 207/2010, in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo. Il requisito di cui all’art. 90, comma 1, lett. a), deve essere posseduto con riferimento a lavori di natura analoga a quella dei lavori da appaltare, così come definiti alla successiva lettera b). In relazione al requisito di cui all’art. 90, comma 1, lettera c), si specifica che per adeguata attrezzatura tecnica deve intendersi la disponibilità delle attrezzature normalmente previste per il tipo di lavorazione.

### 2. - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

In relazione alle condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, l’Operatore economico, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nell’Offerta economica - Dichiarazioni per la partecipazione rende dichiarazioni concernenti la propria situazione anche in relazione al possesso o meno dei requisiti di ordine generale stabiliti dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di quelli tecnico-organizzativi stabiliti dall’art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 o dell’attestazione SOA in una categoria di lavori di natura analoga a quella dei lavori da appaltare, in corso di validità.

Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti concorrenti che si trovano in una delle condizioni di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016.



## SUBAPPALTO

E' fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del presente affidamento.

### 3. - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18:00:00 del giorno 06/11/2017** la seguente documentazione:

- 3.1 - OFFERTA ECONOMICA - DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE**
- 3.2 - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341, II COMMA, DEL CODICE CIVILE**
- 3.3 - LISTA DELLE CATEGORIE DI LAVORAZIONI E FORNITURE**
- 3.4 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La documentazione richiesta dal presente documento deve essere convertita in formato PDF prima di essere firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'Operatore economico.

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

#### **3.1 - OFFERTA ECONOMICA - DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE**

L' "Offerta economica – Dichiarazioni per la partecipazione", contiene l'offerta economica e le dichiarazioni che l'operatore economico deve rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sotto la sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, dovrà:



- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico.
- **Compilare** i form on line:
  - “**Forma di partecipazione / Dati identificativi**” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - “**Modelli dinamici: inserimento dati**” (passo 3 della procedura di presentazione offerta);
  - “**Offerta e documentazione**” (passo 4 – offerta economica della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*offerta economica*” generato dal sistema e relativo alla “offerta economica e le dichiarazioni per la partecipazione”.
- **Firmare digitalmente** il documento “*offerta economica*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*offerta economica*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”** (passo 1 della procedura), tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell’anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di richiesta offerta, le cariche di cui all’art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

L’operatore economico, in relazione ad eventuali **soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell’anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito le cariche di cui all’art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, deve, nel medesimo form on-line, alternativamente:

- **dichiarare l’insussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all’art. 80, comma 1, del D.Lgs.n. 50/2016;
- **dichiarare la sussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all’art. 80, comma 1, del D.Lgs.n. 50/2016, **e allegare altresì nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva”** (passo 2 della procedura), idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell’Operatore economico. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

## OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica è determinata dal prezzo complessivo, inferiore all’importo a base di gara di **Euro 28.100,00** (ventottomilacenti/00) oltre IVA nei termini di legge, che l’operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

L’operatore economico, per presentare la propria offerta, deve indicare nel form on line “offerta e documentazione” (passo 4 della procedura) il **prezzo complessivo offerto** (con due decimali ammissibili) in Euro, al netto dei costi della sicurezza e al netto di IVA.

L’importo indicato nell’offerta economica deve corrispondere al prezzo complessivo offerto così come indicato nella Lista delle categorie di lavorazioni e forniture di cui al successivo punto 3.3.



In caso di discordanza tra l'importo indicato nell'offerta economica, che rimane fisso e invariabile, e il prezzo complessivo offerto indicato nella Lista delle categorie di lavorazioni e forniture, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza dell'importo

risultante dal prezzo complessivo offerto, riportato nella Lista delle categorie di lavorazioni e forniture, rispetto a quello indicato nell'offerta-economica. I prezzi unitari eventualmente corretti costituiscono l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

### **3.2 - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341, II COMMA, DEL CODICE CIVILE**

Tale dichiarazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341, II comma, del codice civile" in formato PDF, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante o procuratore e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

**3.3 – LISTA DELLE CATEGORIE DI LAVORAZIONI E FORNITURE** - quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'*importo* da indicare nell'offerta economica di cui al precedente punto 3.1 – da inserire nell'apposito spazio previsto nel sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

La Lista delle categorie di lavorazioni e forniture comprende:

- fornitura di prato in rotoli per una superficie di 1800 mq computato a misura;
- preparazione del terreno comprensiva di diserbo, pulizia ed estirpazione di erbe infestanti e successiva stesura di 1.800 mq di prato in zolle a misura;
- realizzazione di impianto di irrigazione una superficie di 1100 mq: il lavoro comprende il collegamento ai serbatoi esistenti, la fornitura e posa in opera di raccorderie, tubazioni, irrigatori compresi scavi e riempimenti, computato a misura;
- fornitura e posa del blocco centralina compresi collettore, raccorderie, elettrovalvole il tutto valutato a corpo.

La Lista delle categorie di lavorazioni e forniture deve essere compilata secondo le modalità di seguito espresse:

La lista è composta di sei colonne. Nella prima colonna è riportato il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto per ogni voce. I concorrenti riporteranno, nella quinta colonna, i prezzi unitari che offrono per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre e nella sesta colonna i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella quinta. In calce all'ultima pagina della lista i concorrenti, nel quadro riepilogativo, indicheranno il

*pagina 6 di 19*



prezzo complessivo offerto (rappresentato dalla somma dei prezzi offerti per le categorie di lavorazioni, come risultanti dai prodotti indicati nella sesta colonna).

Si precisa che:

- la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera, relativamente alla parte a corpo della stessa, ha valore ai soli fini dell'affidamento e non anche per la determinazione del corrispettivo, che rimane stabilito a corpo nell'ammontare fisso e invariabile riportato in contratto;
- per la parte di lavori da eseguire a misura, i prezzi unitari offerti dall'affidatario costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

La Lista delle categorie di lavorazioni e forniture, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF

### **3.4 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Tale comunicazione dovrà essere presentata, a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. n. 136/2010)", in formato PDF, sottoscritta con firma digitale del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'Operatore economico e inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento

#### **4. - AVVERTENZE**

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di preventivo con offerta e nei documenti nella stessa richiamati, con rinuncia a ogni eccezione.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi e/o atti amministrativi, senza che l'Operatore economico possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'affidamento non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.

*pagina 7 di 19*



- L'operatore economico, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Operatore economico e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il codice CIG ed il codice CUP.
- Tutta la documentazione inerente la gestione del contratto tra l'Amministrazione regionale e l'operatore economico, ad esclusione della fatturazione per il pagamento delle prestazioni oggetto del presente appalto, sarà trasmessa e ricevuta tramite il sistema ap@ci (Amministrazione Pubblica@perta a Cittadini e Imprese). Il soggetto aggiudicatario contraente dovrà, a tal fine, accreditare un proprio rappresentante delegato al sistema ap@ci (<https://web.e.toscana.it/apaci>).

## 5. - CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

- Secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, dal D.Lgs. n. 81/2008, dal D.P.R. n. 445/2000, dal D.P.R. n. 207/2010, dalla L.R. n. 38/2007, dal D.P.G.R. n. 30/R/2008 e dalla Delibera di G.R. n. 643/2017, l'Amministrazione, prima dell'affidamento del contratto, effettua i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, così come dichiarati dall'Operatore economico nella "Offerta economica – Dichiarazioni per la partecipazione".
- L'Operatore economico s'impegna a presentare, entro il termine indicato dall'Amministrazione, la documentazione comprovante il possesso dei **requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010**, come dichiarati nell'Offerta economica - Dichiarazioni per la partecipazione. Nel caso in cui, nella suddetta scheda, l'Operatore economico abbia dichiarato di essere in possesso di attestazione SOA che documenti il possesso della qualificazione in una categoria di lavori di natura analoga a quella dei lavori da appaltare, l'Amministrazione verificherà, presso il casellario informatico di cui all'art. 213, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, la sussistenza e corrispondenza ai requisiti richiesti.
- L'Operatore economico s'impegna, inoltre, a presentare, entro il termine indicato dall'Amministrazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di:  
**- idoneità tecnico-professionale di cui agli articoli 16 della L.R. n. 38/2007 e 90, comma 9, lett. a) del D.Lgs. n. 81/2008**, tranne il documento unico di regolarità contributiva (DURC) che sarà richiesto direttamente agli istituti o enti competenti al rilascio da parte dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 16bis, comma 10, della L. 2/2009.

Qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti dell'Operatore economico dia esito negativo l'Amministrazione:

- non procede all'affidamento definitivo nei confronti dell'Operatore economico;
- comunica l'esito negativo della verifica alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;



- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in quanto grave infrazione in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, nonché dei controlli previsti dall'art. 16 della L.R. n. 38/2007, è condizione per l'emanazione del provvedimento amministrativo di affidamento dell'appalto.

L'Operatore economico è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della Amministrazione i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione invita l'Operatore economico a:

**1)** costituire la **garanzia definitiva** pari al 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA, ai sensi e con le modalità individuate all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione**. In caso di affidamento con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

- La **cauzione**, a scelta dell'offerente, può essere costituita in contanti, in assegni circolari, con bonifico o in titoli del debito pubblico; la fideiussione, sempre a scelta dell'offerente, può essere bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998.

- In caso di costituzione della garanzia mediante cauzione, e quindi in contanti, in assegni circolari, con bonifico o in titoli del debito pubblico, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato presso una sezione della Tesoreria Provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, nel caso in cui l'operatore economico scelga di costituire la garanzia definitiva in contanti, in assegni circolari o mediante bonifico potrà effettuare un versamento presso il c/c bancario n. 94002585 intestato a Regione Toscana acceso c/o il Monte dei Paschi di Siena – Agenzia 17 – Via di Novoli, 27 50127 Firenze IBAN IT13M0103002818000094002585 BIC PASCITM1F17 con causale la dicitura “Garanzia definitiva per i Lavori di Sistemazione dei giardini del complesso scolastico nuove scuole di Aulla nell'ambito dell'intervento denominato “Realizzazione di un asilo nido, di una scuola materna e di una scuola elementare nell'area ex ferrovia della città di Aulla (MS) - I° LOTTO indetta dalla Regione Toscana, Giunta Regionale, Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile, Settore Protezione Civile e Riduzione del Rischio Alluvioni”.

Negli altri casi, la quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia definitiva per i Lavori di Sistemazione dei giardini del complesso scolastico nuove scuole di Aulla nell'ambito dell'intervento denominato Realizzazione di un asilo nido, di una scuola materna e di una scuola elementare nell'area ex ferrovia della città di Aulla (MS) - I° LOTTO indetta dalla Regione



Toscana, Giunta Regionale, Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile, Settore Protezione Civile e Riduzione del Rischio Alluvioni”. Si precisa che il deposito è infruttifero.

- In caso di costituzione della garanzia mediante **fideiussione**, la stessa deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione** per conto dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la **rinuncia all’eccezione** di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell’Amministrazione.

- La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura “ Garanzia definitiva per i Lavori di Sistemazione dei giardini del complesso scolastico nuove scuole di Aulla nell’ambito dell’intervento denominato Realizzazione di un asilo nido, di una scuola materna e di una scuola elementare nell’area ex ferrovia della città di Aulla (MS) - I° LOTTO indetta dalla Regione Toscana, Giunta Regionale, Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile, Settore Protezione Civile e Riduzione del Rischio Alluvioni”.

- Ai sensi dell’articolo 103, comma 1, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, **l’importo della garanzia definitiva è ridotto:**

- a) del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

- b) del 50%, non cumulabile con la precedente riduzione, per i concorrenti che siano microimprese, piccole e medie imprese;

- c) delle ulteriori percentuali indicate dall’art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 al ricorrere delle ipotesi ivi contemplate.

In caso di cumulo di riduzioni - lett. a) e lett. c) o lett. b) e lett. c) - la riduzione successiva deve essere calcolata sull’importo che risulta dalla riduzione precedente.

Ai fini delle riduzioni di cui alle precedenti lettere a) e c), gli operatori economici dovranno essere in possesso delle certificazioni di cui all’art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta, con l’indicazione del soggetto certificatore, della serie, della data di rilascio e della scadenza, o dell’attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione.

Il controllo della suddetta dichiarazione relativa al possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee (o, eventualmente, delle ulteriori certificazioni previste dal citato comma 7 dell’art. 93), in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta, e il controllo sullo status di microimpresa, piccola o media impresa, verrà effettuato contestualmente ai controlli di cui al presente punto 5) della lettera di richiesta preventivo.

**La mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la decadenza dell’affidamento.**

2) presentare la **polizza assicurativa**, ai sensi dell’art. 103, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, per un massimale pari a:



- Partita 1: opere. L'importo assicurato per la Partita 1 corrisponderà all'effettivo importo contrattuale, così come determinato a seguito dell'espletamento della gara di appalto.
- Partita 2: opere preesistenti € 20.000,00
- Partita 3: demolizione e sgombero € 5.000,00

Ai sensi dell'art. 103, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che l'importo della somma assicurata dalla polizza è superiore all'importo contrattuale data la necessità di prevedere degli importi assicurati, oltre che per la Partita 1, anche per le Partite 2 e 3.)

- Responsabilità civile verso terzi con un massimale pari a € 500.000,00.
- Scoperti e/o franchigie, ove previsti dalle condizioni di polizza, non sono opponibili all'Amministrazione sia relativamente alle partite 1, 2 e 3 sia in relazione alla garanzia di responsabilità civile verso i terzi.

3) presentare il **Piano operativo di sicurezza**, ai sensi degli articoli 89, comma 1, lett. h) e 96, comma 1, lett. g), del D.Lgs. n. 81/2008;

4) produrre quanto altro necessario per la stipula del contratto.

## 6. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto al soggetto invitato di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati vengono acquisiti ai fini della partecipazione, in particolare ai fini dell'effettuazione dei controlli, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Alcuni fra i dati forniti in sede di presentazione dell'offerta potranno essere comunicati ad altri soggetti esterni all'Amministrazione e/o pubblicati, ai sensi e nel rispetto della normativa che disciplina la pubblicità degli affidamenti disposti da pubbliche amministrazioni.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati potranno essere comunicati a soggetti legittimati che facciano richiesta di accesso ai documenti relativi all'appalto nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla L. n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009.

Relativamente ai suddetti dati, all'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte dell'operatore economico attestano l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.



Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:

- Titolare del trattamento dei dati è la Regione Toscana Giunta regionale
- Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana – Giunta Regionale
- Responsabile interno del trattamento è il responsabile del Settore Protezione Civile e Riduzione del Rischio Alluvioni
- Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del gestore del sistema e della Regione Toscana – Giunta Regionale assegnati alle strutture interessate dal presente appalto e formalmente individuati.

## 7. - ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE E CLAUSOLE CONTRATTUALI

### Art. 1 – Oggetto e caratteristiche

In riferimento all'intervento denominato “Realizzazione di un asilo nido, di una scuola materna e di una scuola elementare nell’area ex ferrovia della città di Aulla (MS) - I° LOTTO”, si è reso necessario procedere alla sistemazione delle aree a verde delle nuove scuole di Aulla causa dello scarso attecchimento del tappeto erboso oltre alla presenza di erbe infestanti ed anche tossiche. Data atto che il progetto non prevedeva la copertura complessiva delle aree destinate al verde, ampie zone del giardino non sono state correttamente irrigate nei mesi estive appena trascorsi e quindi risultano parzialmente spoglie (giardino dell’asilo nido delle porzione sud delle scuole elementari).

I lavori da eseguire risultano i seguenti:

- 1) fornitura di prato in rotoli per una superficie di 1800 mq computato a misura;
- 2) preparazione del terreno comprensiva di diserbo, pulizia ed estirpazione di erbe infestanti e successiva stesura di 1.800 mq di prato in zolle a misura;
- 3) realizzazione di impianto di irrigazione una superficie di 1100 mq: il lavoro comprende il collegamento ai serbatoi esistenti, la fornitura e posa in opera di raccorderie, tubazioni, irrigatori compresi scavi e riempimenti, computato a misura;
- 4) fornitura e posa del blocco centralina compresi collettore, raccorderie, elettrovalvole il tutto valutato a corpo.

### Art. 2 – Esecuzione

I lavori di rifacimento del manto erboso dovranno essere eseguiti nelle aree esterne delle nuove scuole nel Comune di Aulla, anche in presenza di attività scolastiche, utilizzando tutte le cautele e le attrezzature occorrenti a ridurre ogni rischio nei confronti degli utenti. Tutte le lavorazioni che comportano attività particolarmente rumorose dovranno essere preventivamente concordate con l’amministrazione comunale e la dirigenza scolastica, al fine di ridurre il disagio per lo svolgimento delle lezioni.

Il tempo utile per dare completamente ultimati tutti i lavori di cui al presente contratto è stabilito in **giorni 60** (sessanta) naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.



### **Art. 3 – Obblighi dell'Operatore economico**

Ai sensi dell'art. 24, comma 1, della L.R. n. 38/2007, l'Operatore economico ha l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

L'Operatore economico, in ottemperanza dell'art. 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Regione Toscana approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 34/2014 (consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Regione Toscana), facente parte integrante del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto Codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta.

In caso di violazione degli obblighi indicati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Toscana si applica quanto previsto dal successivo art. 8.

L'Operatore economico, ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di Comportamento dei dipendenti della Regione Toscana, si impegna a trasmetterne copia ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo e ad **inviare alla Regione Toscana comunicazione dell'avvenuta trasmissione**.

### **Art. 4 – Importo stimato e corrispettivo contrattuale**

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in **Euro 28.100,00** (ventottomilacento/00) esclusa IVA.

I costi per la sicurezza (D.Lgs. n. 81/2008), non soggetti a ribasso corrispondono a Euro 00,00 in quanto non ricorrono gli estremi per la redazione del PSC poiché trattasi di unica Ditta esecutrice con tempo di esecuzione delle lavorazioni inferiore a 200 uomini-giorno e non si ravvisano lavorazioni con rischi rilevanti.

Trattandosi di lavori in parte a corpo ed in parte a misura, il corrispettivo contrattuale resta fisso ed invariabile per la parte a corpo, mentre per la parte a misura potrà subire variazioni a seguito della liquidazione finale che farà il direttore dei lavori per quanto concerne le diminuzioni, le aggiunte o le modificazioni che eventualmente saranno apportate all'originale progetto. L'importo da corrispondere per le prestazioni a corpo ed i prezzi unitari per le lavorazioni a misura sono quelli risultanti dall'offerta economica e dalla Lista delle categorie di lavorazioni e forniture presentata dall'Operatore economico.

### **Art. 5 – Stipula**

Il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. L'Operatore economico resta impegnato alla stipula fin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione resta impegnata dal momento dell'emanazione del provvedimento amministrativo, salvo quanto previsto dall'art. 56, comma 3, della L.R. n. 38/2007.

L'Amministrazione invierà apposita lettera di ordinazione mediante posta elettronica certificata.

### **Art. 6 – Certificato di regolare esecuzione**

I lavori oggetto del presente contratto sono oggetto di certificato di regolare esecuzione.

*pagina 13 di 19*



Il certificato di regolare esecuzione, ai sensi degli articoli 102, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e 237 del D.P.R. n. 207/2010, dovrà essere emesso entro e non oltre tre mesi dalla data di ultimazione dei lavori.

Il certificato di regolare esecuzione, redatto secondo le modalità indicate dal Titolo X, Capo II, del D.P.R. n. 207/2010, ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dall'emissione dello stesso. Decorso tale termine, il certificato si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia intervenuto entro i successivi due mesi.

Salvo quanto disposto dall'art. 1669 del Codice Civile, l'Operatore economico risponde per le difformità e i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dall'Amministrazione prima che il certificato di regolare esecuzione assuma carattere definitivo.

Alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, (art. 237, commi 3 e 4, D.P.R. n. 207/2010), si procede, con le cautele previste dalle leggi in vigore e sotto le riserve dell'art. 1669 del Codice Civile, allo svincolo della garanzia definitiva prestata dall'Operatore economico a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto (art. 235, comma 1, D.P.R. n. 207/2010).

L'Operatore economico deve provvedere alla custodia, alla buona conservazione e alla gratuita manutenzione di tutte le opere e impianti oggetto dell'appalto fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione.

Successivamente all'emissione del certificato, l'opera sarà presa in consegna dall'Amministrazione. Resta nella facoltà dell'Amministrazione richiedere la consegna anticipata di parte o di tutte le opere ultimate.

#### **Art. 7 – Penali**

In caso d'inadempimento agli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 108, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva di applicare le penali sotto specificate:

- per ciascuna sospensione dei lavori non autorizzata dalla Direzione Lavori o non giustificata uno per mille, per ogni giorno lavorativo, dell'ammontare netto contrattuale;
- per la mancata ultimazione dei lavori nei tempi stabiliti all'articolo 2 del presente contratto: uno per mille, per ogni giorno lavorativo, dell'ammontare netto contrattuale.

#### **Art. 8 – Risoluzione del contratto e recesso**

1. Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte dell'Operatore economico, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

2. Se il ritardo nell'ultimazione dei lavori per il quale sono state applicate penali ai sensi del precedente art. 7 persiste oltre il 90esimo giorno, l'Amministrazione, fermo restando l'applicazione della penale giornaliera indicata nello stesso art. 7, procede ai sensi dell'art. 108, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

3. Si dà luogo, inoltre, alla risoluzione del contratto, su disposizione dell'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, nei seguenti casi:

- a) articolo 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;



- b) in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010;
  - c) in caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione;
  - d) nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
  - e) in caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Regione Toscana approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 34/2014 da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo dell'Operatore economico;
  - f) in caso di violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – *pantouflage* o *revolving door*);
  - g) in caso di gravi violazioni degli obblighi assicurativi previdenziali, e relative al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione dell'appalto;
  - h) in caso di gravi violazioni delle prescrizioni contenute nei piani di sicurezza e, nel caso di presenza di più imprese nel cantiere, la mancata cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro ed il mancato coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi;
  - i) in caso di impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora l'Operatore economico non provveda all'immediata regolarizzazione.
4. A seguito della risoluzione del contratto, nei casi previsti, l'Amministrazione può porre a carico dell'Operatore economico i maggiori costi derivanti dalla procedura di nuovo affidamento.
5. In caso di risoluzione del contratto ai sensi dei precedenti commi del presente articolo
- resta ferma l'ulteriore disciplina dettata dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - l'Amministrazione procederà all'escussione in tutto o in parte della garanzia definitiva, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni, anche derivanti dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento.
6. L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016, previo il pagamento dei lavori eseguiti e del valore dei materiali utili esistenti in cantiere, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite. Essa ne dovrà dare comunicazione all'Operatore economico con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni.
7. È fatto divieto all'Operatore economico di recedere dal contratto.

#### **Art. 9 – Gestione digitale della documentazione relativa al contratto**

Ogni comunicazione inerente la gestione del contratto, ad esclusione della fatturazione per il pagamento delle prestazioni di cui al successivo art. 10, dovrà essere trasmessa tramite il sistema ap@ci. L'Operatore economico si impegna a ricevere e trasmettere tramite il sistema ap@ci la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto, e in particolare si impegna ad accreditare un proprio rappresentante delegato al sistema ap@ci o tramite CNS o, nel caso in cui non disponga di CNS, tramite username e password (<https://web.e.toscana.it/apaci>). La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

#### **Art. 10 – Pagamento**

1. La fattura dovrà essere unica e riferita all'intero corrispettivo contrattuale secondo il prezzo offerto dall'Operatore economico, e potrà essere emessa solo dopo la comunicazione, da parte dell'Amministrazione, dell'avvenuta emissione del certificato di regolare esecuzione di cui al



precedente art. 6: tale comunicazione sarà effettuata in modalità telematica, secondo quanto stabilito dal precedente art. 9, contestualmente all'emissione del certificato di regolare esecuzione stesso. La fattura elettronica intestata a REGIONE TOSCANA - Settore Protezione Civile e Riduzione del Rischio Alluvioni, codice fiscale 01386030488, Codice univoco ufficio (CUU) **PGF8TX**, deve essere inviata tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica". La fattura dovrà contenere i seguenti riferimenti: codice CIG 7235831CA0, codice unico di progetto (CUP) J69H12000480001 e il numero e la data del certificato di pagamento a cui si riferisce la fattura stessa. Per effetto della L. 190/2014, che dispone l'applicazione del regime dello "Split payment", il tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo "Esigibilità IVA" la lettera "S" (Scissione pagamenti).

2. Il pagamento avverrà, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 231/2002, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura. Tale termine è aumentato a 60 giorni per la fattura ricevuta dall'Amministrazione nei mesi di dicembre e/o gennaio. Qualora la fattura di cui al presente articolo pervenga in modalità diversa da quella prevista dal precedente comma 1, o non sia conforme a quanto previsto dal presente articolo, sarà rifiutata.

3. Ai sensi dell'art. 105, comma 9, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 il pagamento del corrispettivo sarà effettuato previa verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'Operatore economico. Ove la Regione Toscana non sia in possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità, precedentemente acquisito, il DURC verrà richiesto entro i due giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura. Il termine per il pagamento, di cui al precedente comma 2, è sospeso dal momento della richiesta del DURC sino alla data della sua emissione: pertanto, nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall'Appaltatore per detto periodo di sospensione dei termini.

4. Si applicano i commi 5 e 6 dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016 con riferimento all'intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva e retributiva dell'Operatore economico.

5. La Regione Toscana, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 10.000,00 procede alla verifica che il destinatario non sia inadempiente all'obbligo derivante dalla notifica delle cartelle esattoriali. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

6. L'Operatore economico è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della L. n. 136/2010; a tal fine l'Operatore economico dovrà dichiarare nel modello "Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari" i conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica e le persone delegate ad operare sui suddetti conti.

L'Operatore economico è, altresì, tenuto a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti correnti e ai soggetti delegati ad operare sui conti stessi entro 7 (sette) giorni dall'avvenuta variazione. L'operatore economico si obbliga ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

7. Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale nonché gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità



delle operazioni effettuate avvalendosi dei conti correnti sopra indicati, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG 7235831CA0 ed il seguente codice CUP J69H12000480001.

8. Il pagamento, da effettuarsi in conformità dei capoversi precedenti, sarà eseguito con ordinativo a favore dell'Operatore economico sulla Tesoreria regionale in Firenze da estinguersi mediante accreditamento su uno dei conti correnti bancari o postali, indicati nel modello "Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari", dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, previa indicazione in fattura di quale dei suddetti conti dovrà essere utilizzato per il pagamento, o su un diverso conto corrente bancario o postale, dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 (sette) giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 (sette) giorni dalla sua prima utilizzazione.

9. L'Operatore economico si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

10. In relazione al pagamento effettuato nei confronti dei beneficiari non intrattenenti rapporti di conto corrente con le banche tesoriere dell'Amministrazione (Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A., Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia S.p.A., Banca Etruria Società cooperativa, Cassa di Risparmio di San Miniato S.p.A., Cassa di Risparmio di Firenze S.p.A. e Banca Nazionale del Lavoro S.p.A.) verranno addebitate spese da parte del tesoriere, nel limite di euro 2,00 (due/00) per bonifico.

11. L'avviso di avvenuta emissione del titolo di spesa sarà inviato alla sede legale dell'Operatore economico.

12. L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere il pagamento all'Operatore economico fino a che questo non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

#### **Art. 11 – Ritardo nei pagamenti**

1. In caso di ritardo nell'emissione del titolo di spesa relativo alla rata di saldo rispetto al termine stabilito dall'art. 10, comma 2, del presente contratto, per causa imputabile all'Amministrazione, spettano all'Operatore economico gli interessi stabiliti dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002.

2. Il saggio degli interessi di mora previsto dal presente articolo è comprensivo del maggior danno ai sensi dell'articolo 1224, comma 2, del codice civile.

#### **Art. 12 – Responsabilità verso terzi e assicurazione**

L'Operatore economico è direttamente responsabile di tutti i danni e inconvenienti di qualsiasi natura che si dovessero verificare tanto alle persone e alle cose dell'Amministrazione, che a terzi, nel corso dell'esecuzione dei lavori, qualunque sia la causa, rimanendo inteso che, in caso di disgrazia od infortuni, lo stesso deve provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto a compensi, obbligandosi altresì a sollevare e tenere indenne l'Amministrazione da ogni pretesa di danni contro di essa eventualmente rivolta da terzi.



### **Art. 13 – Garanzia definitiva**

L'Operatore economico è obbligato a costituire una garanzia definitiva del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o di fideiussione. In caso di ribasso d'asta superiore al 10% o al 20%, la garanzia definitiva è aumentata nella misura prevista dall'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione, la stessa deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, autenticata da notaio, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

L'atto suddetto è conservato in originale agli atti dell'Ufficio. L'importo della garanzia risulta ridotto nel caso in cui l'Operatore economico rientri in una delle ipotesi di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia definitiva verrà progressivamente svincolata con le modalità previste dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

**La mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento.**

### **Art. 14 – Sicurezza e salute dei lavoratori nel cantiere**

L'Operatore economico si obbliga all'osservanza delle misure generali di tutela di cui al D.Lgs. n. 81/2008 nonché all'osservanza del Piano Operativo di Sicurezza predisposto dall'Operatore economico, che costituisce parte integrante del presente contratto.

### **Art. 15 – Cessione del contratto**

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma, a pena di risoluzione del presente contratto, perdita della eventuale garanzia definitiva costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per maggior danno arrecato. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

### **Art. 16 – Cessione del credito**

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e della L. n. 52/1991. L'Operatore economico dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo gara CIG 7235831CA0 e del seguente codice CUP J69H12000480001. L'Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati.

La notifica all'Amministrazione dell'eventuale cessione del credito deve avvenire tramite la modalità telematica indicata al precedente articolo 9.



#### **Art. 17 – Definizione delle controversie e foro competente**

Qualora siano iscritte riserve sui documenti contabili, il responsabile del procedimento avvierà la procedura relativa all'accordo bonario di cui all'art. 205 del D.Lgs. n. 50/2016.

È sempre ammessa la transazione tra le parti ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato.

Qualora non si proceda all'accordo bonario di cui all'art. 205 del D.Lgs. n. 50/2016 e l'Operatore economico confermi le riserve, la definizione di eventuali controversie è demandata in via esclusiva al competente Foro di Firenze.

#### **Art. 18 – Oneri tributari e spese contrattuali**

I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni del D.P.R. n. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, del D.P.R. n. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al D.P.R. n. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo. L'IVA è a carico dell'Amministrazione; ogni altra eventuale spesa connessa al contratto è a carico dell'Operatore economico.

Il presente contratto viene registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/1986 e le spese di registrazione sono a carico della parte che richiede la registrazione del contratto.

#### **Art. 19 – Modifica di contratto**

In relazione alle modifiche di contratto durante il periodo di efficacia si applica la disciplina di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 20 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento al D.Lgs. n. 50/2016 e, per le parti ancora vigenti, al D.P.R. n. 207/2010, alla L.R. n. 38/2007, al Regolamento emanato con D.P.G.R. n. 30/R del 27/05/2008 e al Capitolato generale d'appalto approvato con D.M. n. 145/2000.

#### **RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini della presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il responsabile unico del procedimento è l'Ing. Ilaria Buti tel 0586/264470, mentre competente per questa fase del procedimento è la sig.ra Daniela Lodovichi tel. 0586/264403. Svolge le funzioni di direttore dei lavori l'Ing. Alessandra Pagni tel. 055/4387940.

Firmato digitalmente  
Il Dirigente responsabile del contratto  
(Ing. Riccardo Gaddi)